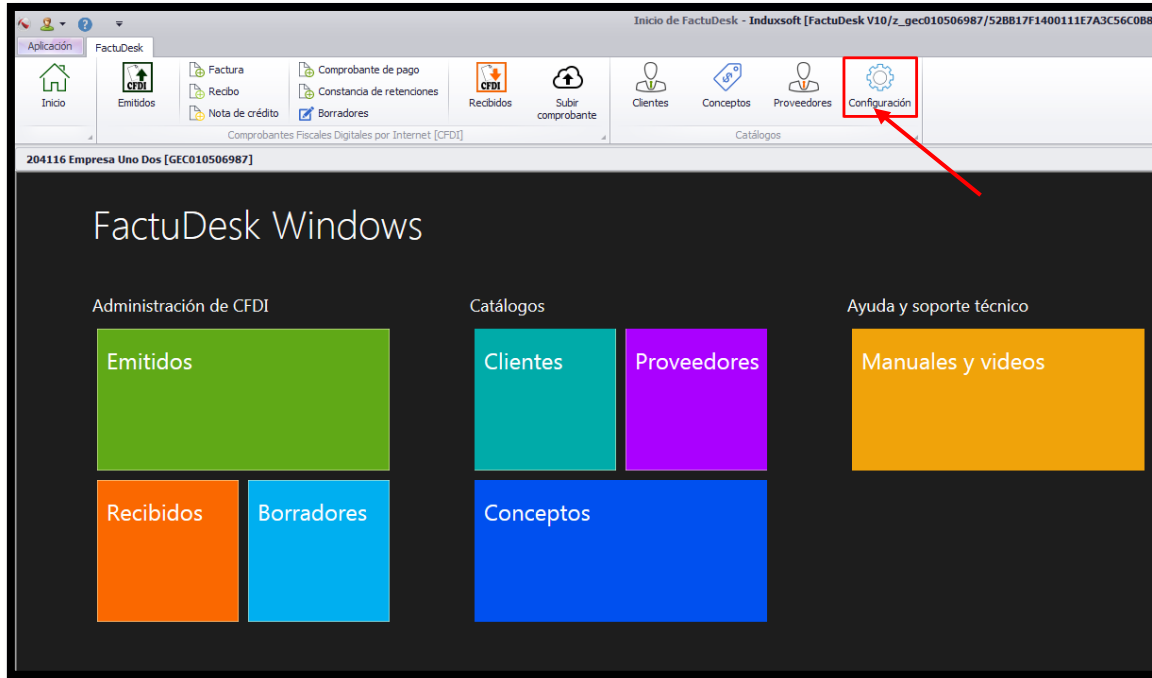


# MANUAL PARA CONFIGURAR PLANTILLAS EN FACTUDESK V10

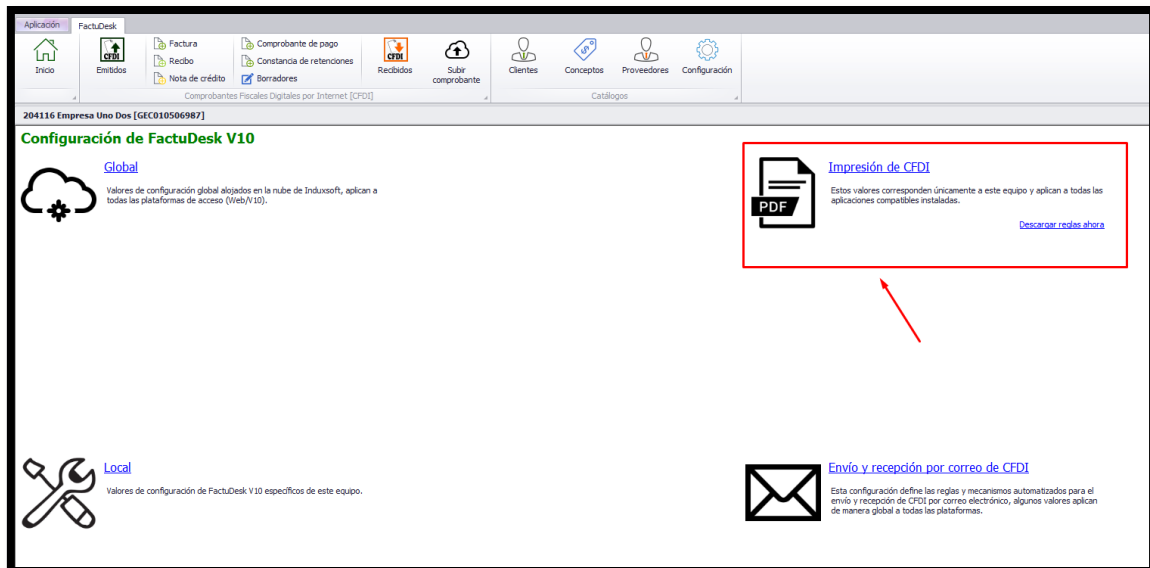
En el siguiente manual se explica la forma correcta de añadir plantillas a la plataforma de FactuDesk V10.

Necesita un documento con la extensión **.XSFO** que es la extensión con la que guarda el archivo diseñado directamente en Devkron Doc.

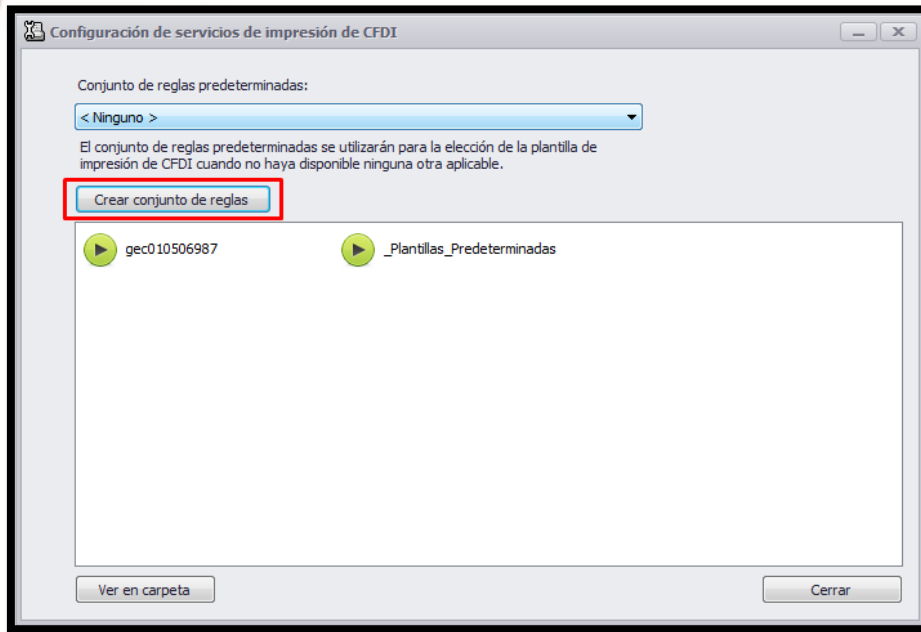
Abre la interfaz de FactuDesk V10 y se dirige a la opción de **Configuración**.



Posteriormente elige la opción de **Impresión de CFDI**.

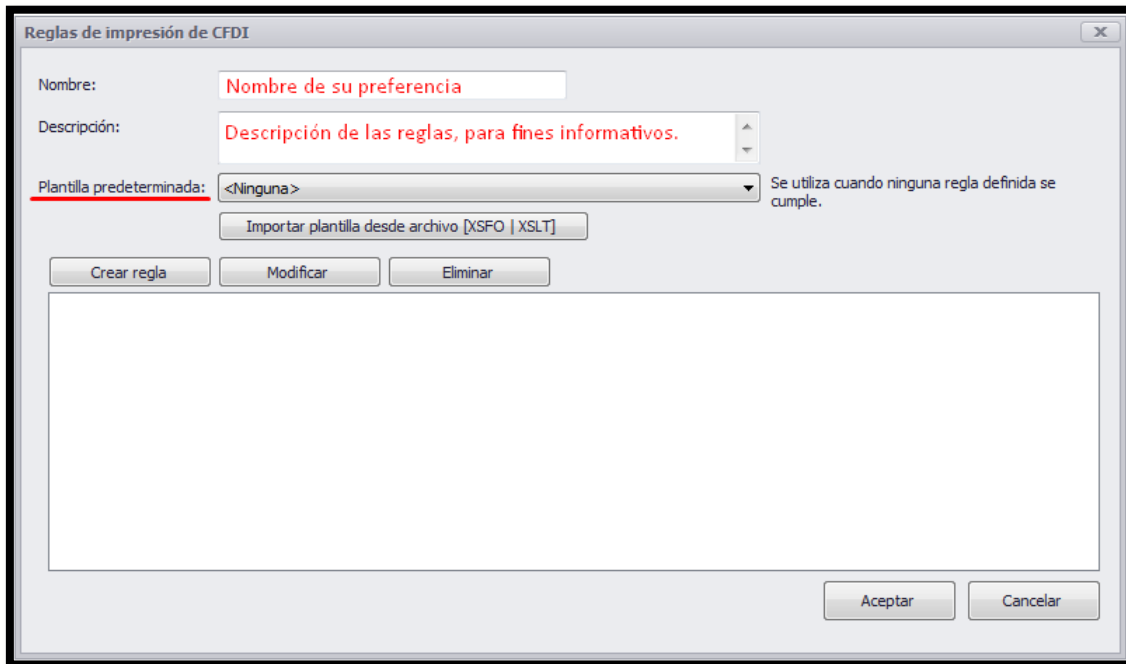


Se abrirá la ventana de Configuración de servicios de Impresión. Posteriormente da clic en **Crear conjunto de reglas**.



Como se puede apreciar en la imagen, se deben llenar los campos de Nombre y Descripción, con el fin de diferenciar las distintas reglas que llegue a agregar.

Con respecto a la opción de Plantilla Predeterminada, se puede agregar aquí mismo la plantilla que requiera utilizar para sus documentos fiscales, sin embargo, la manera correcta es crear regla por cada tipo de CFDI, puesto que las representaciones impresas para los comprobantes de **Ingreso, Egreso y Traslado** son diferentes a las de **Complemento de Pago** o las de **Constancia de Retenciones** (Si no tiene plantillas para estos últimos, tomará las predeterminadas del programa).



Da clic en el botón **Crear regla**.

Reglas de impresión de CFDI

Nombre: Nueva Plantilla

Descripción: Plantilla color azul.

Plantilla predeterminada: <Ninguna> Se utiliza cuando ninguna regla definida se cumple.

Importar plantilla desde archivo [XSFO | XSLT]

Crear regla Modificar Eliminar

Aceptar Cancelar

En el siguiente cuadro aparecen las condiciones en las que la plantilla que añadirá, debe salir. Se irá explicando cada opción para entender mejor el proceso.

Regla de elección de plantilla

El asterisco [\*] significa cualquiera.

Esquema: \* Versión: \*

Tipo de documento: \* Serie: \*

RFC del emisor: \*

RFC del receptor: \*

Plantilla: cfdi3.3.xsfo

Importar plantilla desde archivo [XSFO | XSLT]

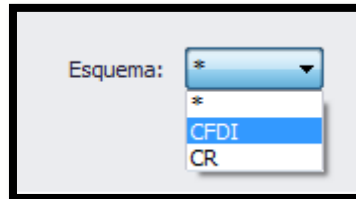
Logotipo: <Ninguno>

Importar imagen

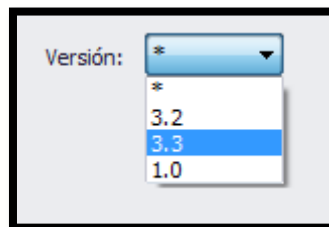
Aceptar Cancelar

El primer elemento que nos presenta es el **Esquema**, debe elegir la que más :

- **Asterisco (\*)**: Indica que la plantilla podrá usarse con cualquier esquema.
- **CFDI**: Se utiliza este esquema para comprobantes de Ingreso, Egreso, Traslado y Pago.
- **CR**: Se utiliza este esquema únicamente para Constancias de Retenciones.

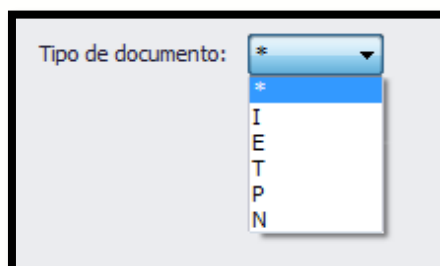


El siguiente elemento es la **Versión** del CFDI que se utilizará, recordemos que la **versión 3.3** es la más actual. Se agregaron versiones anteriores si llegase a necesitar visualizar algún comprobante antiguo y requiriera de una plantilla en especial.

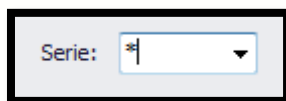


En **Tipo de documento** se selecciona el tipo de CFDI a utilizar. También puede colocar el asterisco para indicar que la plantilla podrá usarse con cualquier tipo. Recuerde que existen cinco tipos:

- **Ingreso**. Se refiere al comprobante emitido por un contribuyente cuando ingresa dinero, por ejemplo por una venta de mercancías, servicios, activos o productos financieros. Los documentos comerciales comúnmente utilizados que pueden considerarse como tal son Facturas, Recibos y Notas de Cargo.
- **Egreso**. Se refiere al comprobante emitido por un contribuyente cuando realiza un egreso de dinero, por ejemplo la devolución de mercancías o valores (nota de crédito).
- **Traslado**. Se refiere al traslado de mercancías en el territorio nacional, conocidas como Carta Porte.
- **Pago**. Se refiere al comprobante expedido al recibir un pago relacionado a otro CFDI previamente emitido, debe contener el complemento de Pago.
- **Nómina**. Se refiere a los comprobantes que deben expedirse a los empleados por su sueldo.



El elemento **Serie** trae predeterminado el asterisco para que la plantilla salga con cualquier serie que tenga agregada, sin embargo, puede especificar la serie con la que desea funcione la plantilla.



Serie: \*

El siguiente elemento es el de **RFC del emisor**, si usted utiliza FactuDesk V10 MultiRFC, puede configurar que la plantilla se ejecute únicamente con determinado RFC, si desea utilizarla con todos los RFC, puede dejar el asterisco.



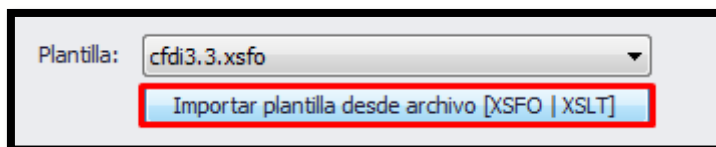
RFC del emisor: \*

En el elemento de **RFC del receptor** puede definir un sólo receptor con el cual ejecutar la plantilla, si desea que se ejecute con todos los receptores, deja el asterisco.



RFC del receptor: \*

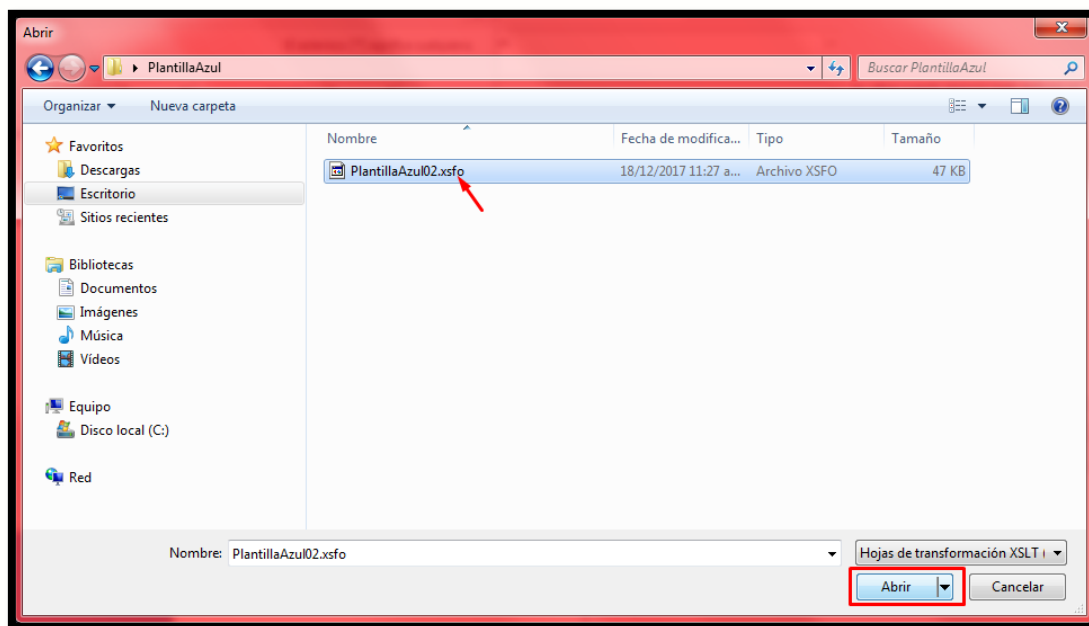
En el apartado de **Plantilla** viene seleccionada la plantilla predeterminada, da clic en **Importar plantilla desde archivo [XSFO | XSLT]**.



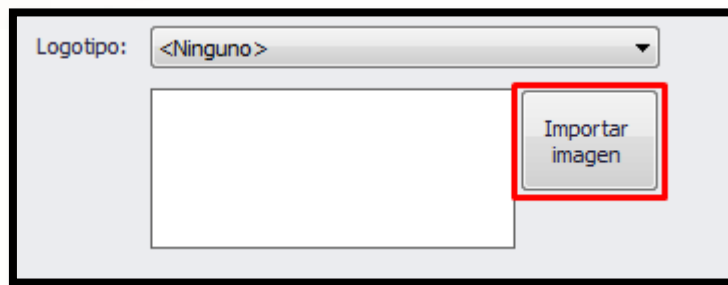
Plantilla: cfdi3.3.xsfo

Importar plantilla desde archivo [XSFO | XSLT]

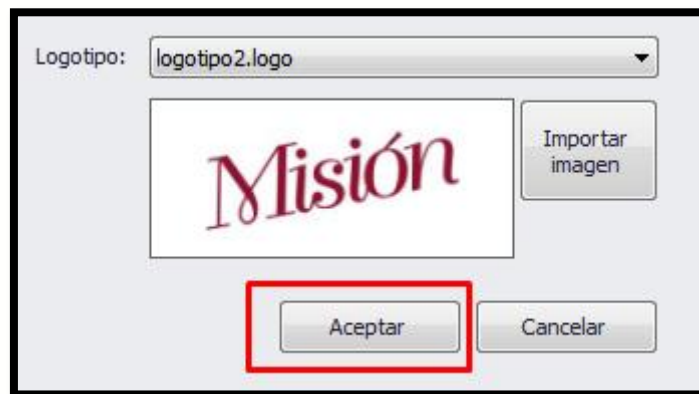
Selecciona su archivo XSFO y da clic en **Abrir**.



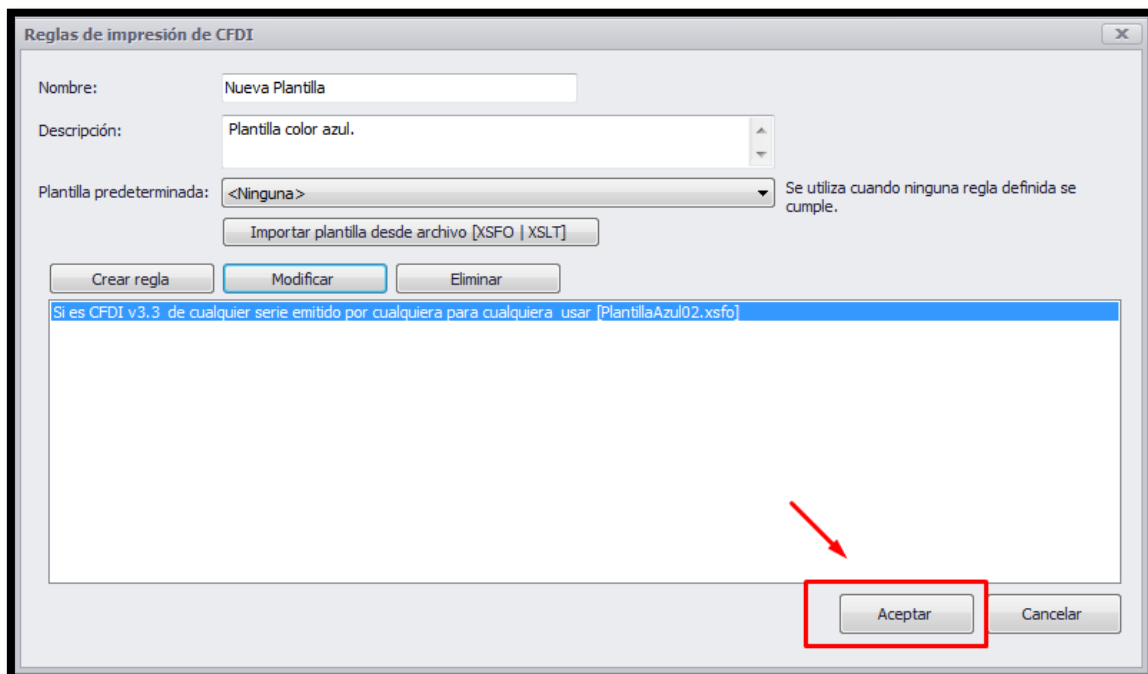
El último elemento a configurar es el **Logotipo**, da clic en **Importar imagen** y selecciona su logotipo, también puede dejar vacío este apartado si no maneja un logo.



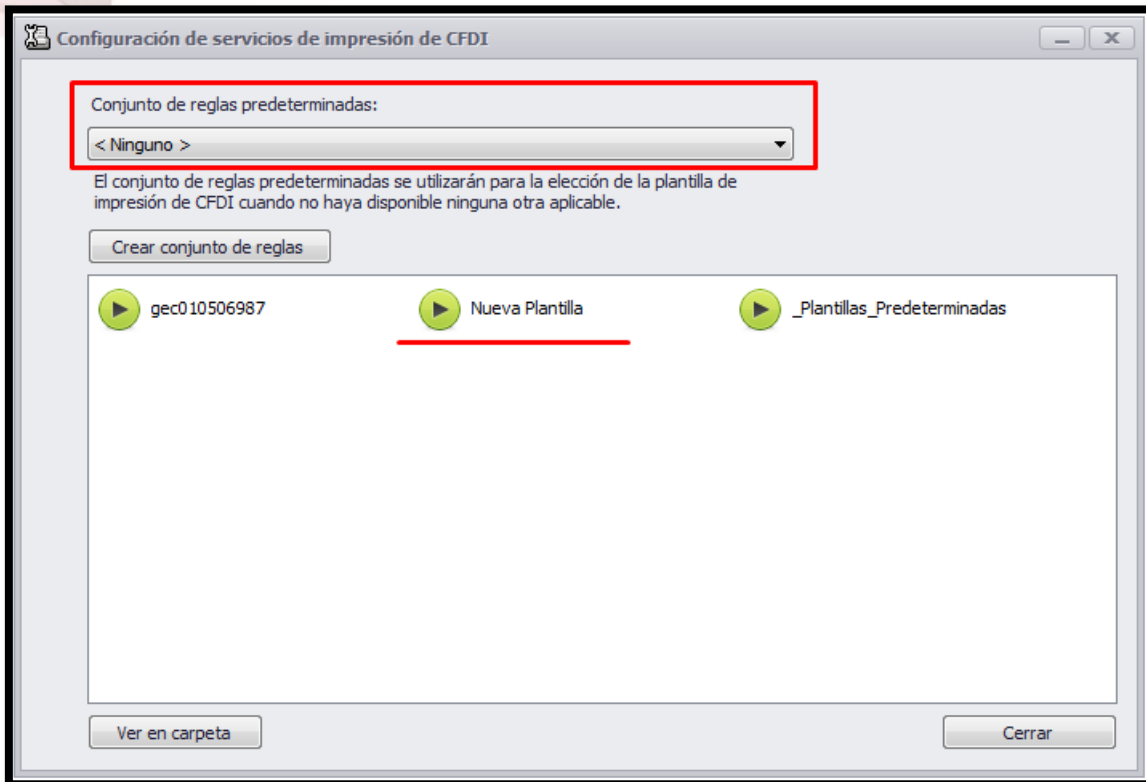
Al finalizar la configuración de toda la regla, da clic en **Aceptar**.



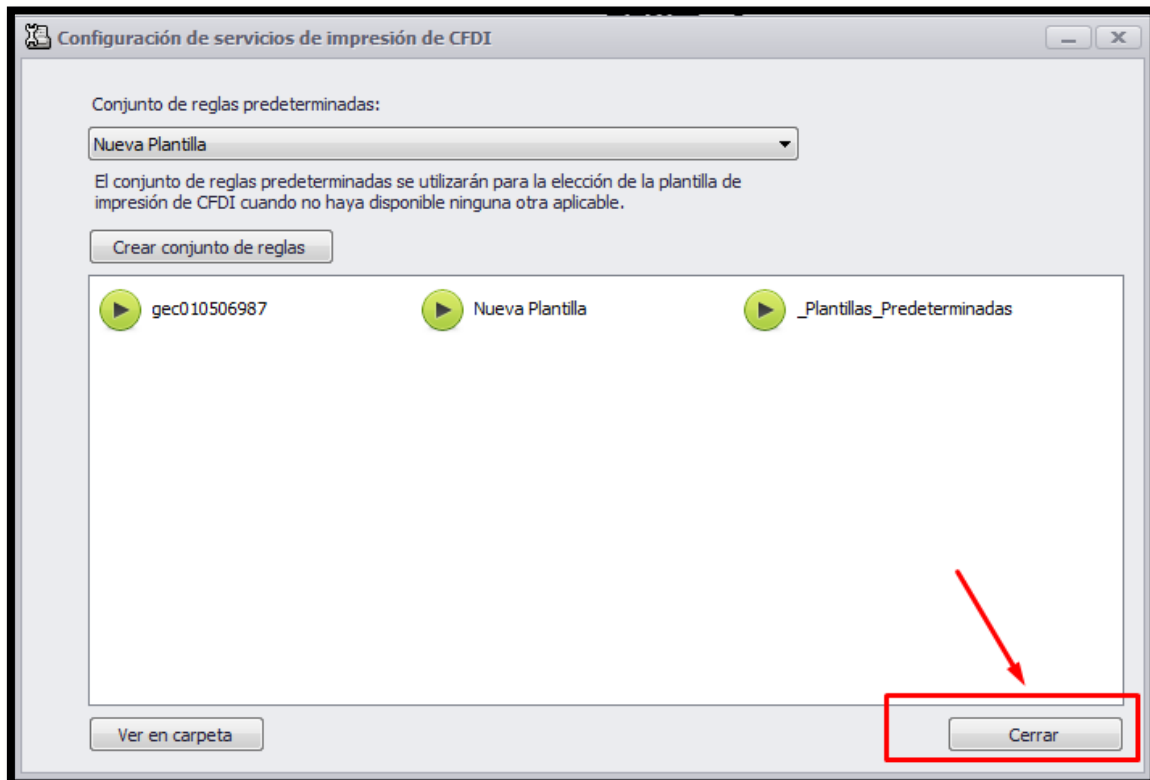
Aparece nuevamente la ventana de **Reglas de impresión de CFDI** y puede corroborar que se agrega la regla que acaba de realizar. Da clic en **Aceptar**.



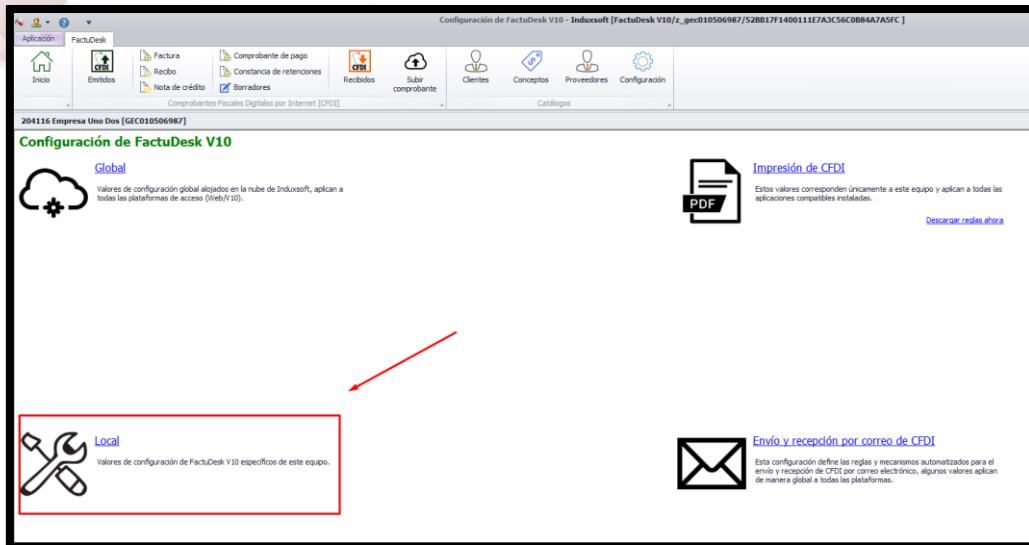
Se añade el conjunto de reglas al grupo inicial, da clic en **Conjunto de reglas predeterminadas** y selecciona el nombre del conjunto que acaba de agregar.



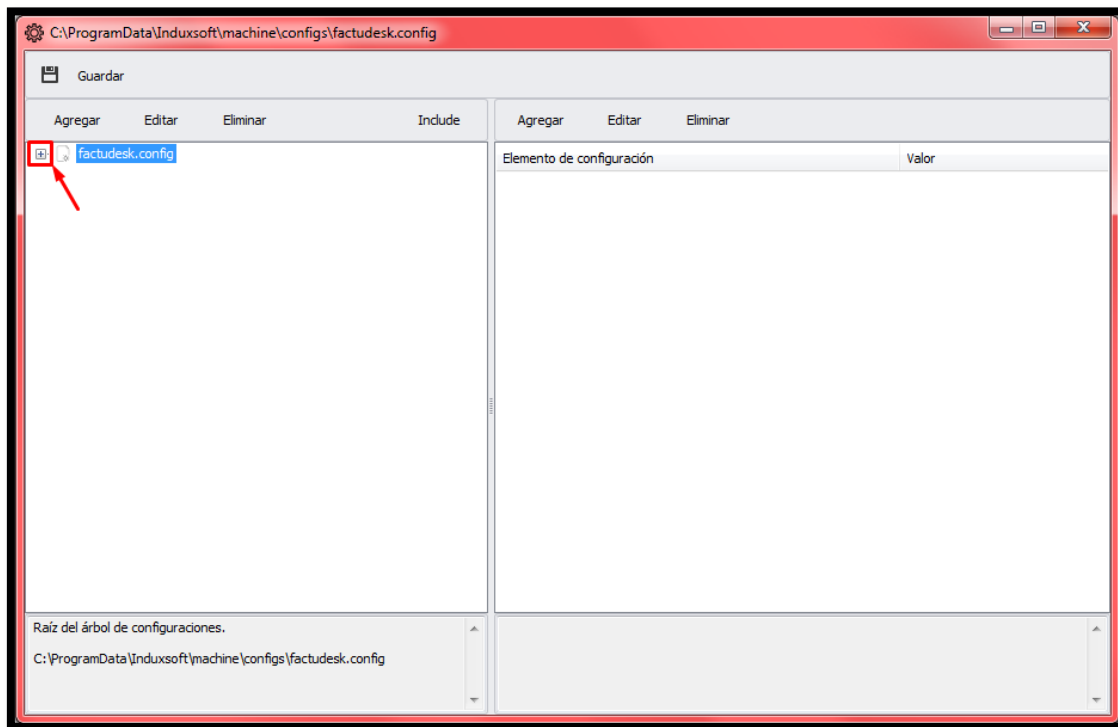
Una vez seleccionada, da clic en **Cerrar**.



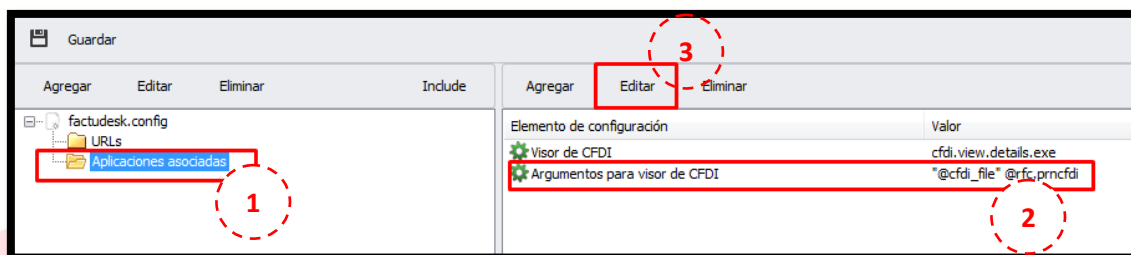
Una vez configurada la plantilla, se dirige al apartado de **Local**.



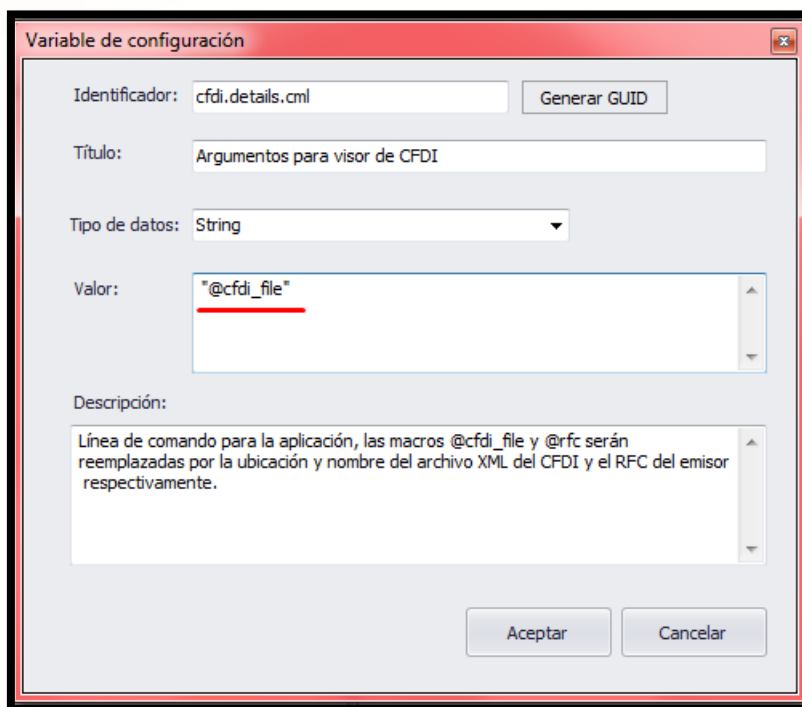
En la ventana que aparece, da clic en el símbolo de **+** que se encuentra a un lado de documento "factudesk.config"



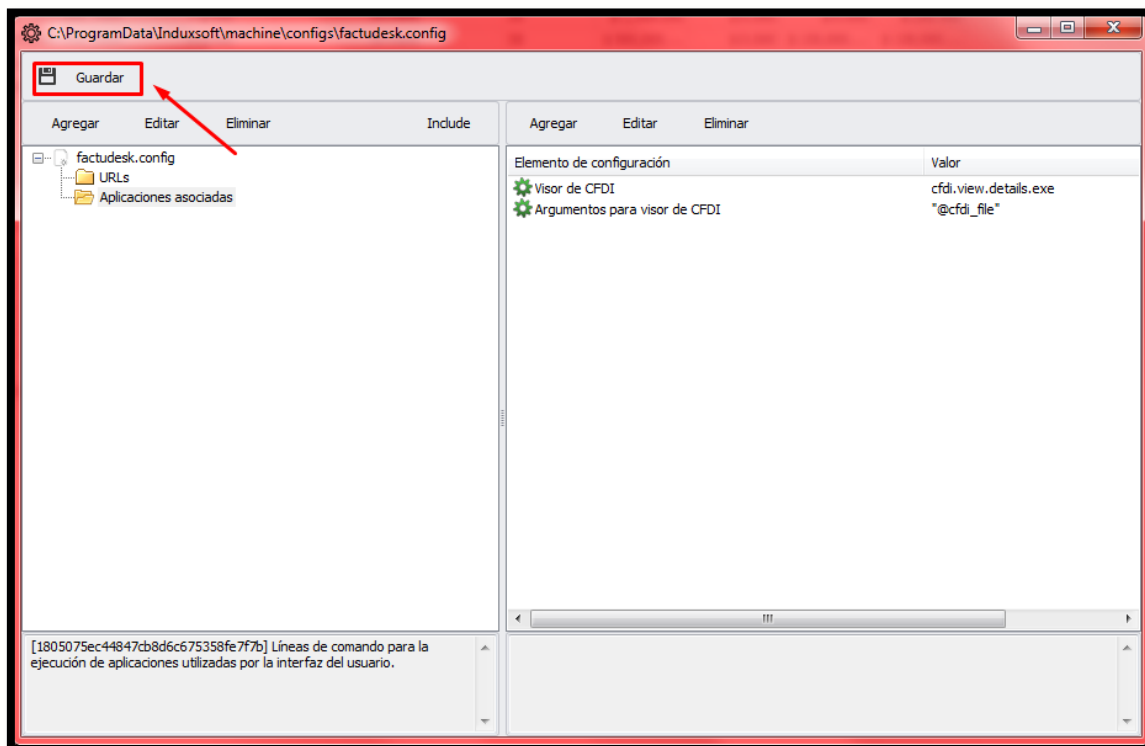
Se despliegan dos carpetas, da clic en **Aplicaciones asociadas**, selecciona el elemento **Argumentos para visor de CFDI** y da clic en **Editar**.



En la nueva ventana, se dirige al apartado de **Valor** y de todo el texto que contiene escrito, únicamente deja escrito "@cfdi\_file" tal como se observa en la imagen.



Por último da clic en **Guardar**.



Cabe aclarar, que los comprobantes fiscales que realice en adelante saldrán con la plantilla nueva y con los comprobantes anteriores debe da clic en **Regenerar** directamente en el visor, puesto que la vista previa anterior queda guardada.

CFDI GEC010506987 FAK60[dummy474f-0b0d-4eaa-9e94-9bee55d4d57]

Enviar por correo electrónico | Guardar en formato PDF | Guardar en formato de MS Word | Imprimir documento

Representación impresa [Original] | Editar documento [.docx] | XML

**Misión**

**Emitor:** Empresa Uno Dos  
RFC: GEC010506987  
Régimen fiscal: 605  
No. de Serie del Certificado del Emisor: 30001000000300023705

**Receptor:** Público en General  
RFC: XAXX010101000  
Uso del CFDI: G01

**Folio:** 60    **Serie:** FAK    **Lugar y fecha de expedición:** C.P. 29000    2017-12-22T16:27:08    **Tipo de comprobante:** I

**Datos Generales**

Moneda: MXN    Tipo de cambio:  
Forma de pago: 01    Método de pago: PUE  
Condiciones de pago: INMEDIATO    Clave de confirmación:  
Tipo relación:    CFDI relacionado:

Importe con letra		Subtotal:	\$1,463.19
(MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESO MEXICANO 30/100 MXN)		Descuento:	\$ .00
Impuestos Locales Traslados		TRASLADADOS	
\$ .00	\$ .00	IVA:	\$234.11
		IEPS:	\$ .00
Impuestos Locales Retenidos		RETENIDOS	
\$ .00	\$ .00	ISR:	\$ .00

Plantilla de documento: Nueva Plantilla | **Regenerar**

C:\Users\Desarrollo3\Documents\Mis CFDIs [SAT México]\dummy474f-0b0d-4eaa-9e94-9bee55d4d57.xml

induxsoft®  
Fábrica de software